

DESCRIPTION DE POSTE

POSTE :	Directeur (trice) de Programme
LIEU DE TRAVAIL :	Antananarivo, Madagascar
SUPERVISEUR :	Directrice, Programmes pour l'Afrique, Alive and Thrive
SALAIRE :	En fonction de l'éducation et de l'expérience professionnelle

Résumé du projet :

FHI 360 est une organisation de développement humain à but non lucratif visant à améliorer de façon durable la vie des populations qu'elle dessert en proposant des solutions intégrées, axées sur les besoins locaux et pilotées localement. Notre personnel comprend des experts en santé, éducation, nutrition, environnement, développement économique, société civile, genre, questions spécifiques aux jeunes, recherche et technologie – offrant ainsi un éventail inédit de compétences pour relever les défis interdépendants de développement d'aujourd'hui. FHI 360 dessert plus de 70 pays et tous les Etats et territoires américains.

Alive & Thrive (A&T) est une initiative mondiale de nutrition visant à sauver des vies, à prévenir les maladies et à assurer une croissance saine des mères et des enfants. De 2009 à 2014, A&T a démontré que des améliorations rapides de l'alimentation du nourrisson et du jeune enfant (ANJE) sont possibles dans des contextes aussi divers que l'Ethiopie, le Bangladesh et le Viet Nam. En 2014, A&T a commencé à travailler au Burkina Faso, en Inde, au Nigéria et dans toute la région de l'Asie du Sud-Est, en élargissant son champ d'action pour inclure la nutrition maternelle et des adolescentes, et en utilisant l'agriculture et les programmes de protection sociale comme mécanismes de prestation pour la nutrition des mères, des nourrissons et des jeunes enfants (NMNJE). Actuellement, A&T met à profit son solide réseau et sa base de connaissances pour renforcer les systèmes et les capacités dans ces pays et dans d'autres pays d'Afrique et d'Asie, et pour diffuser ses innovations, ses outils et ses leçons apprises dans le monde entier. A&T est géré par FHI 360 avec des financements de la fondation Bill & Melinda Gates et d'autres donateurs.

Résumé des fonctions : Le directeur de programme / Madagascar est basé à Antananarivo, à Madagascar. Cette position a plusieurs objectifs:

1. Soutenir le gouvernement de Madagascar (GDM), en particulier UPNNC et le Ministère de la Santé et d'autres partenaires et parties prenantes avec une vision et un leadership stratégique pour améliorer la NMNJE
2. Aider à la conception, à la mise en œuvre, au suivi et à l'amélioration des stratégies, approches et interventions de changement social et de comportement pour la NMNJE dans le cadre du Projet d'Amélioration des Résultats Nutritionnel (PARN) financé par la Banque mondiale.
3. Diriger et superviser le personnel technique et de programme de A&T Madagascar et soutenir les activités de partenariat et de sous-contrats au niveau central à Antananarivo et dans les quatre régions d'intervention : Vakanankaratra, Amoron'I Mania, Itasy et Haute Matsiatra. Comprendre l'assistance technique et la formation en matière de politique et de plaidoyer en rapport avec la NMNJE ; communication interpersonnelle pour le changement de comportement et de comportement et mobilisation communautaire ; communication de masse ; et collecte et utilisation stratégiques des données ; et assurer la collecte, l'utilisation et la notification / documentation en temps utile et efficace des données de suivi qualitatives et quantitatives issues des activités du projet.

4. Diriger et superviser la gestion des services de soutien administratif, financier, opérationnel, de passation des marchés et logistique de A&T Madagascar, ainsi que des rapports, en veillant au respect des règles et réglementations de l'organisation et des donateurs.

Tâches principales

Développement, mise en œuvre et suivi techniques et programmatiques

- Collaborer étroitement avec et sert en tant que spécialiste technique de GdM et d'initiatives internationales d'ONG et de donateurs, ainsi que de divers organes de coordination et groupes de travail techniques aux niveaux national et sous-national, afin d'élaborer et de mettre en œuvre des programmes changement social et de comportement de la NMNJE qui utilisent le plaidoyer, la communication interpersonnelle, la mobilisation communautaire, la communication de masse et l'utilisation stratégique des données pour améliorer la couverture, la portée et l'impact des pratiques NMNJE.
- Maintenir des partenariats productifs avec les parties prenantes du gouvernement, les organisations et projets privés / commerciaux et ONG, ainsi que les bailleurs de fonds internationaux et locaux, afin de garantir le plaidoyer politique, la communication interpersonnelle pour le changement de social et de comportement et la mobilisation sociale, la communication de masse et la collecte et l'utilisation stratégiques des données sont préconisées, acceptées et soutenues
- Agir à titre d'expert technique pour le programme A&T
- Agir en tant que porte-parole du projet lors de réunions techniques nationales et internationales.
- Superviser la préparation et assure la qualité de tous les rapports et livrables du projet
- Fournir un apport technique, une direction et une coordination dans le pays pour la conception et la mise en œuvre de toutes les composantes du programme
- Assurer le leadership et la supervision de l'application des approches, messages, matériels et outils d'A&T au renforcement des capacités du CSC dans le contexte du PARN
- Superviser et diriger l'élaboration des plans de travail annuels et des rapports de projet, et veiller à l'établissement en temps voulu des rapports et des réponses aux questions du siège.
- Diriger activement ou aider à faciliter les principales activités de développement et de mise en œuvre de programmes (planification stratégique, présentations de programme, réunions de plaidoyer et de politique générale, ateliers), selon le cas.
- Superviser et coordonner le développement et la mise en œuvre de la recherche formative et de la recherche opérationnelle sur la mise en œuvre de l'ANJE et le travail du programme, appuyée par A&T.
- Superviser et coordonner le développement d'un système de suivi pour suivre les progrès et obtenir des données pour affiner les interventions
- Fournir des conseils et une coordination pour documenter et présenter les résultats de formation, de suivi et d'évaluation aux principales parties prenantes, et facilite l'utilisation des résultats pour améliorer les programmes.
- Dépanner pour prévenir et résoudre les problèmes potentiels
- Autres tâches assignées

Gestion et Administration

- Superviser la gestion administrative, financière et opérationnelle du bureau d'A&T / Madagascar, en veillant à la présentation en temps voulu de rapports financiers précis, au suivi

du budget et au respect des procédures A&T dans toutes les activités financières, contractuelles et d'approvisionnement.

- Superviser et travailler en étroite collaboration avec le personnel des finances, des opérations et des programmes d'A&T Madagascar et du siège pour élaborer des plans de travail et des budgets annuels ; et autres éléments livrables du projet par les partenaires et sous-traitants
- Assurer la supervision directe et la gestion globale, les conseils et un environnement d'équipe propice au personnel local (environ 3-4 employés techniques et financiers / opérationnels) et aux consultants.
- Faire régulièrement rapport au directeur de programme et aux autres membres du personnel du siège sur les questions techniques et administratives
- Présenter les résultats du programme, basés sur les données S&E, au gouvernement et à d'autres collègues professionnels, aux niveaux national et international.
- Autres tâches selon les besoins

Qualifications

- Masters dans l'un des domaines suivants ou dans des domaines connexes : santé publique, nutrition humaine, santé internationale, communication pour le changement de comportement, sciences du comportement, marketing social. Doctorat ou médecin fortement préféré
- Au moins 12 ans d'expérience pertinente en renforcement des capacités techniques en santé publique (formation, assistance technique, facilitation), en programmes et en leadership, principalement dans le contexte d'un projet ou programme de communication pour le changement social et de comportement (CCSC).
- Expérience démontrée et grande connaissance à Madagascar de travailler avec les secteurs gouvernemental et non gouvernemental, ainsi qu'avec les donateurs internationaux.
- 3 à 5 ans d'expérience dans la haute direction technique ou dans la gestion de programmes / rôle de chef de parti dans un programme spécifique à la CCSC, apportant une contribution technique à un projet de grande envergure en matière de nutrition ou de santé publique impliquant le plaidoyer, la communication interpersonnelle et la mobilisation communautaire, la communication de masse et utilisation stratégique des données dans les secteurs public, privé / commercial et des ONG
- Connaissance approfondie de NMNJE
- Vaste expérience de la conception, de la mise en œuvre, du suivi et du rapport sur le renforcement des capacités dans plusieurs composantes (plaidoyer, formation, CCC, secteur public / privé) d'un programme de nutrition pour la santé publique.
- Familiarité avec les indicateurs de nutrition, en particulier la collecte, l'analyse et la communication de données sur la NMNJE

Compétences

- Compétences avérées en leadership, mentorat, travail d'équipe, délégation, partenariats (faciliter le dialogue et la communication entre divers secteurs, institutions et niveaux administratifs géographiques)

- Parler couramment le français et l'anglais, y compris excellente aptitude à la rédaction, à la présentation orale et visuelle ; compétences de formation souhaitables. La maîtrise de la langue malgache est hautement souhaitable.
- Aptitude à évaluer les priorités et à mener à bien diverses activités avec un niveau élevé d'exactitude et de rapidité.
- Excellent sens de l'organisation et souci du détail.
- Aptitude à lancer et à mettre en œuvre des activités avec un minimum de supervision et de supervision.
- Maîtrise de MS Office (Word, PowerPoint, Excel, etc.) et d'Internet.
- Excellentes compétences interpersonnelles

Information Supplémentaire

Responsabilités de supervision : Effectif total (personnel technique, financier et administratif local) environ dix. Supervision directe de 3-4 personnels techniques et financiers / opérationnels attendus.

Matériel à utiliser : ordinateurs, télécopieurs, téléphones, calculatrices et / ou appareils similaires

Exigences physiques typiques : Fonctionne dans un environnement de bureau typique

Conditions de travail, y compris les déplacements et les heures supplémentaires : déplacements importants entre Antananarivo et les régions de Itasy, Vakinankaratra, Amoron'i Mania, et Haute Matsiatra (40 à 60% des déplacements).

Pour postuler, visiter : www.aliveandthrive.org , ou soumettre un CV et une lettre de motivation à aliveandthrivemadagascar@gmail.com